

令和6年度実施計画【地域生活支援センター「歩夢」】

重点目標	I お客様本位の良質かつ適切なサービスの提供	
重点項目	内容	
人権擁護の徹底	人権尊重と虐待防止の意識の徹底	<ul style="list-style-type: none"> 虐待防止委員会（年2回以上）の開催 虐待防止、人権擁護関係研修（事業所内：年2回以上）の開催 ・外部研修参加（1人年1回以上） 人権侵害自己チェックの毎月実施（スタッフ会議での支援の適切性について検証） コンプライアンス自己チェック（年2回以上）の実施
	苦情・相談への適切な対応	<ul style="list-style-type: none"> 苦情解決委員会（年2回以上）の実施 ・苦情解決関係研修（年1回以上）の開催 年度初めに苦情解決委員会設置と苦情受付案内送付 利用者等からの相談受付日の設置（月2回：外部相談員含む）
サービスの質の向上	安心・安全なサービスの提供	<ul style="list-style-type: none"> インシ・アクシ事例については、当日の終礼で検証し対策を確認する。また、毎月のスタッフ会議でインシ・アクシレポートの検証を行う。 リスクマネジメント委員会（年3回以上） ・リスクマネジメント関係研修（年1回以上） 感染対策委員会の開催（年4回以上） ・感染症対策研修・訓練の実施（年2回以上） 感染症対策マニュアル等の見直し（年1回以上）
	支援技術の向上	<ul style="list-style-type: none"> 「手にして未来Ⅲ」を活用しての事業所会議等でのOJTの実施（毎月実施） 新採用職員に対する指導 ・専門研修への職員派遣（全職員1回以上） ・業務改善活動テーマ1件
	提供サービスの点検	<ul style="list-style-type: none"> 福祉サービス第三者評価自己評価の実施（総合評価のA評価及びB評価の割合90%以上） 利用者、家族への満足度調査（年1回）
	生活環境の充実	<ul style="list-style-type: none"> 環境整備計画等に沿った安全点検（月1回）の実施
	創意工夫による業務の改善	<ul style="list-style-type: none"> 職員提案制度（2件以上）提出 成果が実感できる業務改善活動を推進していくためのマネジメントの強化
セーフティネットの役割発揮	セーフティネット機能の推進	<ul style="list-style-type: none"> 地域生活を送っている方が安心して生活できるよう関係機関との連携を継続していく。また、地域生活を希望する方の受け入れを積極的に進めていく。 家族等を対象としたサロン等を開催し、安心した地域生活に向けた情報発信を行う。
	事業別の地域生活を支える支援	
福祉関係法令への対応	障害者差別解消法への対応	<ul style="list-style-type: none"> 障害者差別法に関する学習会等（年1回以上） 人権侵害自己チェックの毎月実施（支援の適切性について検証）（再掲）
	意思決定支援への対応	<ul style="list-style-type: none"> 意思決定支援に関する研修への参加（年1回以上） 意思決定支援に関する学習会等（年1回以上）
重点目標	II 地域福祉の推進	
重点項目	内容	
地域社会との連携・協働	地域住民と利用者の交流促進	<ul style="list-style-type: none"> 広報誌発行（年3回） ・ホームページの更新（毎月） 地区の公民館祭、地域交流イベントへの参加 ・レクリエーション活動等のボランティア受け入れ
	地域との情報交換	<ul style="list-style-type: none"> 年1回地域住民との交流会実施
	施設機能の提供	<ul style="list-style-type: none"> 職場体験や実習生の受け入れ
	参画・政策提言	<ul style="list-style-type: none"> 近隣地域自立支援協議会等への参加
	地域における公益的な取組強化	<ul style="list-style-type: none"> 事業所が開催する救急法等身近なテーマの研修会への地域住民参加呼びかけ実施
多様な福祉サービス事業の提供	<ul style="list-style-type: none"> 利用者の充足 ・支援学校、相談支援事業所等への事業所PR 人材育成 ・厨房設備の適宜更新 	
重点目標	III 人材確保・育成と働きがいのある職場づくり	
重点項目	内容	
職員の確保	養成校、関係団体等との連携	<ul style="list-style-type: none"> 実習生及びボランティアの積極的受け入れ（年3人以上）
人材の育成	教育研修制度の充実	<ul style="list-style-type: none"> 正規職：個別人材育成計画に応じた計画的な研修を受講 地域職：本人の希望に応じた研修等への受講及び、スキルに応じた研修の受講。
働きがいのある職場づくり	職員の健康の確保	<ul style="list-style-type: none"> 定期健康診断の実施 感染症に関する研修を通じインフルエンザの予防接種を推進する。
	労務管理の徹底	<ul style="list-style-type: none"> 職場環境の安全点検により労災0件を目指す ・ノー残業デーの取組強化（毎週水曜日）
	福利厚生の利用促進	<ul style="list-style-type: none"> 職員互助会の活用促進
	メンタルヘルスケアの推進	<ul style="list-style-type: none"> 安全衛生（推進）委員会の実施（年1回以上）
	風通しのよい職場づくり	<ul style="list-style-type: none"> 報告、連絡、相談の徹底 終礼及び各事業ごとの打合せを活用し、情報交換と日常的コミュニケーションを図っていく。
	自己啓発の促進	<ul style="list-style-type: none"> 研修参加を奨励 ・資格取得の推奨
ワークライフバランスへの配慮	<ul style="list-style-type: none"> 年次休暇5日以上取得 ・夏季特別休暇の完全取得 	
重点目標	IV 信頼される組織運営と経営の安定・強化	
重点項目	内容	
経営の安定・強化	経営意識の醸成	<ul style="list-style-type: none"> スタッフ会議等で経営状況を説明し、個々の職員が経営意識を持ち、経費削減と収益増に向けた取組みに努める。（随時）
コンプライアンスの徹底	ハラスメントの防止	<ul style="list-style-type: none"> ハラスメント防止関係研修（年1回以上）
	コンプライアンスの推進	<ul style="list-style-type: none"> コンプライアンス自己チェック（年2回以上）
災害対策の強化	日常の防災訓練	<ul style="list-style-type: none"> 防災訓練の実施（毎月実施）
	災害協力・安全協力体制の整備	<ul style="list-style-type: none"> 事務局と連携した合同防災訓練の実施
	非常時における事業継続計画（BCP）	<ul style="list-style-type: none"> 事業継続計画の点検、見直し（年1回以上）